



## Teilzeit-Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich Personalwesen

Die **Unternehmensgruppe Freiherren Waitz** ist ein global aufgestelltes, kontinuierlich wachsendes, inhabergeführtes Familienunternehmen mit derzeit **480 Beschäftigten an 11 Standorten in 6 Ländern** und einem Jahresumsatz im Geschäftsjahr 2023 von **91 Mio. Euro** im Geschäftsfeld **Maschinenbau**.

Von unserem Standort direkt im Herzen von Kassel koordinieren und betreuen wir die einzelnen Unternehmen der Gruppe im In- und Ausland.

Zur Verstärkung des Personalwesens für alle Unternehmen der Gruppe suchen wir **ab sofort** einen **motivierten neuen Mitarbeiter (m/w/d)** in Teilzeit. Arbeiten von zu Hause aus ist tageweise möglich.

**Werden Sie Teil unseres Teams.  
Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

### Jacob Waitz Support GmbH

Theaterstraße 1 • 34117 Kassel

Telefon 0561 70798-0 • E-Mail [karriere@jw-support.de](mailto:karriere@jw-support.de)



### Unser Angebot

- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben in einem internationalen Arbeitsumfeld
- Attraktiver Arbeitsplatz in einem motivierten Team
- Möglichkeiten der beruflichen Entwicklung
- Viele Chancen, unser Unternehmen mitzugestalten

### Ihre Aufgaben

- Schnittstelle zwischen den Unternehmen der Gruppe und den externen Lohn- und Gehaltsabrechnungsgesellschaften
- Kontaktperson für die Unternehmen der Gruppe, für Finanzämter und Sozialversicherungsträger
- Vorbereitung und Kontrolle der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Erstellung von statistischen Auswertungen
- Unterstützung bei der Weiterentwicklung der Digitalisierung im Bereich Personalwesen

### Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Praktische Erfahrungen im Bereich Personalwesen – möglichst im industriellen Umfeld
- Kenntnisse der elektronischen Datenverarbeitung und -übermittlung
- Teamplayer mit Sozialkompetenz
- Gute Kommunikationsfähigkeit